

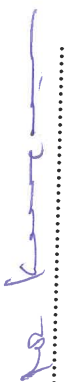
දකුණු පළාත් සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවා ගණයට (PL 1 - 2016) අයත් තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ හා උසස් කිරීමේ

පරිපාටිය (කමකරු, සනීපාරක්ෂක කමකරු, රෙදි සෝදන්නා) - සංශෝධන අංක 1

අනු අංකය	දැනට අනුමත වී ඇති ආකාරය	සංශෝධනය විය යුතු ආකාරය	සංශෝධනය කිරීමට හේතු
6.1	අනුමත තනතුරු නාම, තනතුර අනුමත ශ්‍රේණිය හා අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව ඇමුණුම 1 හි දක්වා ඇත.	සංශෝධිත ඇමුණුම 1 මගින් දක්වා ඇත.	නව ආයතන සඳහා සහ පවතින ආයතන සඳහා නව කාර්යය මණ්ඩල අනුමත වීම.
6.2	ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාව: 55	ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාව : 82	නව ආයතන සඳහා සහ පවතින ආයතන සඳහා නව කාර්යය මණ්ඩල අනුමත වීම.
7.2.4.1	විවෘත බඳවා ගැනීමට අදාළ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පිළිබඳ ඇමුණුම 1 මගින් ඉදිරිපත් කර ඇති විස්තර මෙහි ඇමුණුම 2 මගින් දක්වා ඇත.	ඇමුණුම 1 හි 2 යටතේ ඉදිරිපත් කර ඇති වගුවේ සමත් ලකුණු තීරුව ඉවත් කර සංශෝධිත ඇමුණුම 2 පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.	මෙම තනතුරු සඳහා ඉදිරිපත් වන අයදුම්කරුවන් බොහොමයක් අවම සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇතත් සමත් වීමට අවශ්‍ය අවම ලකුණු ලබා ගැනීමට නොහැකි වීමෙන් බඳවා ගැනීමට නොහැකි වී ඇත.

සකස් කළේ : *bc wt*
 අත්සන :
 (විෂයය භාර නිලධරයා)
 නම : ක්‍රිෂ්ණා විකාරණ
 තනතුර : ප්‍රධාන කළමනාකරණ සහකාර
 දිනය : 2018.02.27
 නිල මුද්‍රාව : *[Signature]*
 සරීක්ෂා කළේ : *[Signature]*
 අත්සන :
 (විෂයය භාර මාණ්ඩලික නිලධරයා)
 නම : සංදීපනී එන්. දම්මුල්ලගේ
 තනතුර : සහකාර කොමසාරිස් (පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා)
 දිනය : 2018.02.27
 නිල මුද්‍රාව : *[Signature]*
 සාද්දිසනී එන්. දම්මුල්ලගේ
 සහකාර කොමසාරිස්
 කොමසාරිස් වෙනුවට
 දායාද පළාත

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.


අත්සන : 
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා)
 නම : මහේෂ් රාජිත කරුණානායක
 තනතුර : කොමසාරිස්
 දකුණු පළාත් සමාජ සුබසාධන, පරිවාස
 හා ප්‍රමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

දිනය : 2018.02.27

නිල මුද්‍රාව : **මහේෂ් රාජිත කරුණානායක**
 තොමසාරිස්
 සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ප්‍රමාරක්ෂක සේවා
 දකුණු පළාත

යොමු අංකය:

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ප්‍රමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවා ගණයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියෙහි අනු අංක 6.1 යටතේ වන වගුව, 6.2 වගන්තිය, 7.2.4.1 යටතේ ඇති ඇමුණුම 1 හි අනු අංක 2 යටතේ ඉදිරිපත් කර ඇති වගුව සංශෝධනය කිරීම නිර්දේශ කරමි.


අත්සන : 
 නම : ඩී. එල්. වර්ණන් පෙරේරා
 තනතුර : ලේකම්

දකුණු පළාත් ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු,
 ග්‍රාම සංවර්ධන, සමාජ සුබසාධන, පරිවාස
 හා ප්‍රමාරක්ෂක සේවා,..... අමාත්‍යාංශය

දිනය : 2018.03.19


නිල මුද්‍රාව : **ඩී. එල්. වර්ණන් පෙරේරා**
 ලේකම්
 ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු, ග්‍රාම සංවර්ධන,
 පරිවාස හා සමාජ සුබසාධන සේවා, කාන්තා,
 ග්‍රාම සංවර්ධන ප්‍රවර්ධන, ක්‍රීඩා හා ඉදිකරණ
 මණ්ඩල හා රැකියා සම්බන්ධතා සංවර්ධන
 03 වන මහල, දක්ෂිණ පාර, මඩුල්ල, කොළඹ 05

යොමු අංකය : CSS/Z/6/Z/56C(1).....
 දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ලිමාරක්‍ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවා ගණයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියෙහි අනු අංක 6.1 යටතේ වන වගුව, 6.2 වගන්තිය, 7.2.4.1 යටතේ ඇති ඇමුණුම 1හි අනු අංක 2 යටතේ ඉදිරිපත් කර ඇති වගුව සංශෝධනය කිරීම නිර්දේශ කරමි.

අත්සන : 
 නම : ඇ. ජී. ජී. දි. සනායහන
 තනතුර : ප්‍රධාන ලේකම් (දකුණු පළාත)

දිනය : 2018.04.11.....
 නිල මුද්‍රාව : ආර්.පී.ද සොයිසා
ප්‍රධාන ලේකම්,
දකුණු පළාත.

යොමු අංකය : SP-P.S.O.14/K.S.S.1/8.0.C(1)
 දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ලිමාරක්‍ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවා ගණයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියෙහි අනු අංක 6.1 යටතේ වන වගුව, 6.2 වගන්තිය, 7.2.4.1 යටතේ ඇති ඇමුණුම 1හි අනු අංක 2 යටතේ ඉදිරිපත් කර ඇති වගුව සංශෝධනය කිරීම 2018.05.16 දින දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලදී.

අත්සන : 
 නම :
 තනතුර : ලේකම්

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව (දකුණු පළාත)

දිනය : 2018.05.16.....
 නිල මුද්‍රාව : සු. ජී. විදුර කාරියවස
ලේකම්,
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව,
දකුණු පළාත.

යොමු අංකය :

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ළමා රක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවා ගණයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියෙහි අනු අංක 6.1 යටතේ වන වගුව, 6.2 වගන්තිය, 7.2.4.1 යටතේ ඇති ඇමුණුම 1හි අනු අංක 2 යටතේ ඉදිරිපත් කර ඇති වගුව සංශෝධනය කිරීම

දින දකුණු පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරවර විසින් අනුමත කරන ලදී.

අත්සන :
නම :
තනතුර : ආණ්ඩුකාර ලේකම් (දකුණු පළාත)

දිනය : නිල මුද්‍රාව :

6.1 අනුමත තනතුරු නාම, අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව හා ඒවාට පැවරෙන කාර්යයන් :

අනුමත තනතුරු නාම	කනතුරු අනුමත ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	තනතුරට පැවරෙන කාර්යයන්
කම්කරු	III/II/I/විශේෂ	42	<ul style="list-style-type: none"> ආයතනය පවත්වා ගෙන යාම වෙනුවෙන් පවරනු ලබන කය වෙහෙසා කරන සියලුම කාර්යයන් ඉටු කිරීම. ආයතනය හා ආයතන පරිශ්‍රය පිරිසිදු කිරීම, ක්‍රමවත්ව හා අලංකාරව තබා ගැනීම, නඩත්තු කිරීම. ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලබන වෙනත් රාජකාරි ඉටු කිරීම. ආයතනයේ සියලු සනීපාරක්ෂක කටයුතු නිසි පරිදි දෛනිකව පවත්වා ගෙන යාම. ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලබන වෙනත් රාජකාරි ඉටු කිරීම. රජයේ භාර ගැනීමේ නිවාසයේ නේවාසික ව සිටින දැවත් පරිහරණය කරනු ලබන ඇඳුම්, රෙදි පවිත්‍රකිරීම, වියළීම හා නැවත ස්ථානගත කිරීම. ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලබන වෙනත් රාජකාරි ඉටු කිරීම.
සනීපාරක්ෂක කම්කරු	III/II/I/විශේෂ	11	
රෙදි සෝදන්නා	III/II/I/විශේෂ	02	


සටහන: අනුමත කාර්යය මණ්ඩල සංශෝධනයන්ට අනුකූල වන පරිදි කලින් පවරනු ලබන වෙනත් රාජකාරි ඉටු කිරීම.

සංඛ්‍යාව වෙනස් විය හැකිය.

6.1 අනුමත තනතුරු නාම, අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව හා ඒවාට පැවරෙන කාර්යයන් :

අනුමත තනතුරු නාම	තනතුරු අනුමත ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	තනතුරට පැවරෙන කාර්යයන්
කම්කරු	III/II/I/විශේෂ	48	<ul style="list-style-type: none"> ආයතනය පවත්වා ගෙන යාම වෙනුවෙන් පවරනු ලබන කය වෙහෙසා කරන සියලුම කාර්යයන් ඉටු කිරීම. ආයතනය හා ආයතන පරිශ්‍රය පිරිසිදු කිරීම, කුමක්ව හා අලංකාරව තබා ගැනීම, නඩත්තු කිරීම. ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලබන වෙනත් රාජකාරි ඉටු කිරීම. ආයතනයේ සියලු සනීපාරක්ෂක කටයුතු නිසි පරිදි දෛනිකව පවත්වා ගෙන යාම. ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලබන වෙනත් රාජකාරි ඉටු කිරීම. රජයේ භාර ගැනීමේ නිවාසයේ නේවාසික ව සිටින දැරුවන් පරිහරණය කරනු ලබන අයුම්, රෙදි පවිත්‍රකිරීම, වියලීම හා නැවත ස්ථානගත කිරීම. ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලබන වෙනත් රාජකාරි ඉටු කිරීම.
සනීපාරක්ෂක කම්කරු	III/II/I/විශේෂ	32	
රෙදි සෝදන්නා	III/II/I/විශේෂ	02	

සටහන: අනුමත කාර්යය මණ්ඩල සංශෝධනයන්ට අනුකූල වන පරිදි කලින් කලට මෙම අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව වෙනස් විය හැකිය.

අත්සන :  :
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා)
 නම : මහේෂ් රාජිත කරුණානායක
 තනතුර : කොමසාරිස්

දකුණු පළාත් සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා
 ළමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

නිල මුද්‍රාව :  මහේෂ් රාජිත කරුණානායක
 කොමසාරිස්
 දිනය : 2018.02.27 සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා
 දකුණු පළාත

දකුණු පළාත් සමාජ සුබසාධන පරිවාසභාලමාර්ගයක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවා ගණයට අයත් තනතුරු සඳහා විවෘත බඳවා ගැනීමට අදාළ පරීක්ෂණය

01. විභාගයේ/ වෘත්තීය පරීක්ෂණයේ නම :

දකුණු පළාත් සමාජ සුබසාධන, පරිවාසභාලමාර්ගයක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවා ගණයට අයත් තනතුරු සඳහා විවෘත බඳවා ගැනීමට අදාළ පරීක්ෂණය

02. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පිළිබඳ විස්තර :

තනතුර	පරීක්ෂණය	කාලය	ලබා දෙන ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
කම්කරු/ සනීපාරක්ෂක කම්කරු/ රෙදි සෝදන්නා	1. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය	මිනිත්තු 30	100	40

04. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත්කරන බලධරයා : පත් කිරීමේ බලධරයා

04. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය

1. දෙපාර්තමේන්තුවේ මාණ්ඩලික නිලධරයෙකු
2. විෂයය පිළිබඳ දැනුම ඇති නිලධරයෙකු
3. සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ළමා රක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ සහතික කල පාසලක, නිවර්තන නිවාසයක, රැඳවුම් නිවාසයක හෝ රජයේ හාර ගැනීමේ ළමා නිවාසයක ආයතන ප්‍රධානියකු

05. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග : තනතුරු පුරප්පාඩු ඇති වූ අවස්ථාවලදී

06. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ලබා දෙන ආකාරය:

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ශීර්ෂය	විෂය නිර්දේශය	උපරිම ලකුණු
01. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	අ.පො.ස.(උ.පෙළ) සමත් වීම	10
	අ.පො.ස (උ.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් විශිෂ්ඨ සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 8 බැගින්	
	අ.පො.ස (උ.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් අධි සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 7 බැගින්	24
	අ.පො.ස (උ.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් සම්මාන සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 6 බැගින්	
	අ.පො.ස (උ.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 5 බැගින්	
	අ.පො.ස (සා.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් විශිෂ්ඨ සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 5 බැගින්	40
	බඳවා ගැනීමේ අවම සුදුසුකම ලෙස සලකන විෂයන් දෙකකට ලබා ගන්නා සම්මාන සාමාර්ථ දෙකට අමතරව අ.පො.ස (සා.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් අධි/සම්මාන සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 4 බැගින්	

02. පෞර්ෂත්වය හා ආකල්ප	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී පිළිබිඹු කරන පෞර්ෂත්වය හා ආකල්ප	26
---------------------------	--	----

දකුණු පළාත් සමාජ සුබසාධන පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවා ගණයට අයත් තනතුරු සඳහා විවෘත බඳවා ගැනීමට අදාළ පරීක්ෂණය

01. විභාගයේ/ වෘත්තීය පරීක්ෂණයේ නම :

දකුණු පළාත් සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවා ගණයට අයත් තනතුරු සඳහා විවෘත බඳවා ගැනීමට අදාළ පරීක්ෂණය

02. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පිළිබඳ විස්තර :

තනතුර	පරීක්ෂණය	කාලය	ලබා දෙන ලකුණු ප්‍රමාණය
කම්කරු/ සනීපාරක්ෂක කම්කරු/ රෙදි සෝදන්නා	1. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය	මිනිත්තු 30	100

03. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත්කරන බලධරයා : පත් කිරීමේ බලධරයා

04. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය

1. දෙපාර්තමේන්තුවේ මාණ්ඩලික නිලධරයෙකු
2. විෂයය පිළිබඳ දැනුම ඇති නිලධරයෙකු
3. සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ළමා රක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ සහතික කල පාසලක, නිවර්තන නිවාසයක, රැඳවුම් නිවාසයක හෝ රජයේ භාර ගැනීමේ ළමා නිවාසයක ආයතන ප්‍රධානියකු

05. පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග : තනතුරු පුරප්පාඩු ඇති වූ අවස්ථාවලදී

06. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ලබා දෙන ආකාරය :

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ශීර්ෂය	විෂය නිර්දේශය	උපරිම ලකුණු	
03. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	අ.පො.ස.(උ.පෙළ) සමත් වීම	10	
	අ.පො.ස (උ.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් විශිෂ්ඨ සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 8 බැගින්		
	අ.පො.ස (උ.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් අධි සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 7 බැගින්	24	
	අ.පො.ස (උ.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් සම්මාන සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 6 බැගින්		
	අ.පො.ස (උ.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 5 බැගින්		
	අ.පො.ස (සා.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් විශිෂ්ඨ සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 5 බැගින්		
	බඳවා ගැනීමේ අවම සුදුසුකම ලෙස සලකන විෂයන් දෙකකට ලබා ගන්නා සම්මාන සාමාර්ථ දෙකට අමතරව අ.පො.ස (සා.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් අධි/සම්මාන සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 4 බැගින්		40
	බඳවා ගැනීමේ අවම සුදුසුකම ලෙස සලකන විෂයන් දෙකකට ලබා ගන්නා සම්මාන සාමාර්ථ දෙකට අමතරව අ.පො.ස (සා.පෙළ) විභාගයේදී ලබා ගන්නා එක් අධි/සම්මාන සාමාර්ථයක් සඳහා ලකුණු 4 බැගින්		

04. පෞර්ණත්වය හා
ආකල්ප

සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී පිළිබිඹු කරන පෞර්ණත්වය හා ආකල්ප

26

අත්සන : 

(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා)

නම : මහේෂ් රාජිත කරුණානායක

තනතුර : කොමසාරිස්

දකුණු පළාත් සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා
ප්‍රමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

නිල මුද්‍රාව : **මහේෂ් රාජිත කරුණානායක**

කොමසාරිස්

දිනය : 2018.02.27 **ආචාර්ය ජීවිතාලක්ෂි, පරිවාස හා ප්‍රමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව**